



PROCÉDURE DE CONNEXION À VOTRE NOUVEL EXTRANET

Madame, Monsieur,

Le nouvel espace client est accessible dès maintenant, via notre site <https://www.rolandgosselin.fr/espace-client/> avec une toute nouvelle interface plus conviviale.

Le contenu mis à votre disposition sur cet espace évoluera progressivement, de manière à être de plus en plus complet.

Les modalités d'accès évoluent également, votre identifiant sera désormais votre adresse mail, et votre mot de passe pourra être modifié dès la première connexion.

Vous trouverez ci-dessous la procédure de connexion.

Du côté du paiement en ligne, la mise en place d'un prélèvement automatique ou à la demande est disponible.

Pour vous rendre sur votre espace extranet :

- Via notre site internet : www.rolandgosselin.fr rubrique « Espace Client »
- Scanner le QR CODE sur vos avis d'échéances, factures ou appels de fonds

Deux possibilités, suivant votre compte mail, vous permettront une connexion avec une adresse connue de nos services :



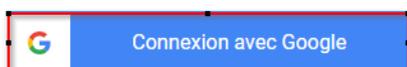
Je **POSSÈDE** une adresse Gmail (compte Google) **CONNUE** de nos services

1 Cliquez sur le bouton « **Se connecter avec Google** »

2 Choisissez et cliquez sur le compte de votre choix.
⚠ Attention ! L'adresse mail doit correspondre à celle qui est connue dans nos services

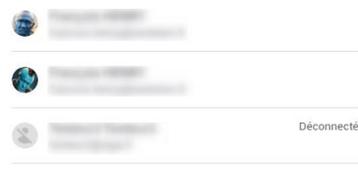
Connexion

J'ai une adresse Gmail



Se connecter avec Google

Sélectionner un compte
pour accéder à l'application





2^{ème} CAS : Je **NE POSSÈDE PAS** d'adresse Gmail (compte Google)
Mais j'ai une adresse mail **CONNUE** de nos services

1 Cliquez sur « *Inscrivez-vous* »

Je n'ai pas d'adresse Gmail

Mon adresse mail

exemple@domaine.com

Mon mot de passe

mo1deP4s\$e



J'ai oublié mon mot de passe

SE CONNECTER

Vous n'avez pas encore de compte ? [Inscrivez-vous](#) !

Enregistrement auprès de votre administrateur de bien

Par mail

Par code d'activation

Votre mail

exemple@domaine.com

Veuillez saisir votre email

Retour

S'ENREGISTRER

2 Le bouton "*Inscrivez-vous*" vous amène sur "Enregistrement auprès de votre administration de bien":

→ **Authentification par mail :**

Saisissez l'adresse mail associée à votre compte (normalement celle sur laquelle vous recevez cette information)

Cliquez sur "**S'ENREGISTRER**" et choisissez un mot de passe

⚠ Attention ! le mot de passe doit avoir une longueur de 8 caractères minimum et contenir au moins une majuscule et une minuscule

- Un message vous indique qu'un email vous a été envoyé sur votre boîte de réception :



⚠ Attention ! si vous ne visualisez pas votre mail dans votre boîte de réception, pensez à consulter le dossier « Courrier indésirable et SPAM »

Ouvrez le mail et cliquez sur le lien souligné en bleu. **Connectez-vous avec vos identifiants**

Vos correspondants habituels restent à votre disposition pour tous renseignements complémentaires.

Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, à l'expression de nos sentiments distingués.

La direction